

ООО «РУСХИТ»  
УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Котов А.А.

"28" 08 2018 г.  
(М.П.)



## ПОЛОЖЕНИЕ об обработке персональных данных

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее – Положение) разработано и применяется ООО «РУСХИТ» (далее – Оператор) в соответствии с пп. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – Федеральный закон «О персональных данных»).
- 1.2. Настоящее Положение определяет политику Оператора в отношении обработки персональных данных, принятых на обработку, порядок и условия осуществления обработки персональных данных физических лиц, передавших свои персональные данные для обработки Оператору (далее – субъекты персональных данных) с использованием и без использования средств автоматизации, устанавливает процедуры, направленные на предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой персональных данных.
- 1.3. Положение разработано с целью обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, а также с целью установления ответственности должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку персональных данных.
- 1.4. Персональные данные Субъекта персональных данных – это любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу.
- 1.5. Оператор осуществляет обработку следующих персональных данных:
  - фамилию, имя, отчество субъектов персональных данных;
  - номер контактного телефона;
  - адрес электронной почты;
  - страна/город местонахождения;
  - адрес доставки заказа.
- 1.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъектов персональных данных в следующих целях:
  - для исполнения заключенного между Оператором и Субъектом договора, в том числе для осуществления обработки и доставки заказов;
  - для проведения Оператором рекламных акций;
  - для продвижения услуг и/или товаров Оператора и/или партнеров Оператора на рынке путем осуществления прямых контактов с Пользователем с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, электронная почта, телефон, сеть Интернет;

- в иных целях в случае, если соответствующие действия Оператора не противоречат действующему законодательству, деятельности Оператора, и на проведение указанной обработки получено согласие Субъекта персональных данных.
- 1.7. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта персональных данных посредством совершения любого действия (операции) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая следующие:
- сбор;
  - запись;
  - систематизацию;
  - накопление;
  - хранение;
  - уточнение (обновление, изменение);
  - извлечение;
  - использование;
  - передачу (распространение, предоставление, доступ), в том числе трансграничную (за исключением случаев, когда запрет на трансграничную передачу данных установлен законодательством);
  - обезличивание;
  - блокирование;
  - удаление;
  - уничтожение.

Обработка персональных данных Оператором осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

## 2. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 2.1. Персональные данные субъектов персональных данных получают Оператором:
- посредством регистрации субъекта персональных данных на электронном сайте Оператора [www.данфос.рус](http://www.данфос.рус);
  - при осуществлении субъектом персональных данных заказа товаров с использованием средств электронного сайта Оператора [www.данфос.рус](http://www.данфос.рус);
  - при осуществлении субъектом персональных данных заказа товаров по контактному номеру (номерам) телефона Оператора, а также других обращений к Оператору посредством телефонного вызова;
  - иными способами, не противоречащими законодательству РФ и требованиям международного законодательства о защите персональных данных.
- 2.2. Оператор получает и начинает обработку персональных данных субъекта с момента получения его согласия. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия, если иное не установлено федеральным законом: в письменной, устной или иной форме, предусмотренной действующим законодательством, в том числе посредством совершения субъектом персональных данных конклюдентных действий.
- 2.3. Согласие на обработку персональных данных считается предоставленным субъектом персональных данных посредством совершения субъектом персональных данных следующих конклюдентных действий в совокупности:

- прохождение процедуры регистрации на сайте Оператора [www.данфос.рус](http://www.данфос.рус);
  - проставление в соответствующей форме отметки о согласии на обработку персональных данных в объеме, для целей и в порядке, предусмотренных в тексте, предлагаемом для ознакомления перед осуществлением регистрации. Согласие считается полученным с момента такой регистрации, при условии ее подтверждения субъектом персональных данных в установленном порядке, и действует до момента отмены субъектом регистрации на сайте Оператора или до момента направления субъектом персональных данных Оператору отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.2.4 настоящего Положения.
  - в случае осуществления заказа посредством телефонного вызова согласие на обработку персональных данных предоставляется субъектом в устной форме после прослушивания субъектом персональных данных текста согласия, воспроизводимого сотрудниками Оператора. В случае отсутствия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, такая обработка не осуществляется.
- 2.4. Субъект персональных данных может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных при условии, что подобная процедура не нарушает требований законодательства РФ. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных только при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».
- 2.5. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных:
- для отзыва согласия на обработку персональных данных, данного в письменной форме, а также в форме конклюдентных действий посредством телефонного звонка по номеру, указанному на электронном сайте Оператора, необходимо подать соответствующее заявление в письменной форме по месту нахождения Оператора;
  - для отзыва согласия на обработку персональных данных, данного в форме конклюдентных действий посредством проставления отметки в соответствующей графе на электронном сайте Оператора, необходимо заполнить соответствующую графу на электронном сайте Оператора [www.данфос.рус](http://www.данфос.рус) и подтвердить отмену регистрации.
- 2.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, Оператор должен прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей их обработки, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (Тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

### **3. ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

- 2.1. Обработку персональных данных осуществляют сотрудники Оператора, уполномоченные на то должностными инструкциями, иными внутренними документами Оператора.
- 2.2. Доступ к персональным данным Субъектов имеют сотрудники Оператора, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей. Перечень сотрудников, имеющих доступ к персональным данным, устанавливается Приказом генерального директора Оператора. Доступ к персональным данным субъектов сотрудников, не включенных в вышеуказанный перечень, осуществляется на основании приказа Генерального директора Оператора, подготовленного на основании служебной записки руководителя сотрудника с положительной резолюцией Директора по информационным технологиям или иного уполномоченного лица. В случае если Оператор поручает обработку персональных данных третьим лицам, не являющимся его сотрудниками, на основании заключенных договоров (либо иных оснований), в силу которых они должны иметь доступ к персональным данным субъектов, соответствующие данные предоставляются Оператором только после подписания с лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению Оператора, соответствующего соглашения, в котором должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим их обработку, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

### **4. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 4.1. Оператор несет ответственность перед субъектом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 4.2. Оператор освобождается от ответственности в случаях, когда информация о субъекте: - стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.  
- была получена от третьей стороны до момента её получения Оператором.  
- была разглашена с согласия Клиента.
- 4.3. Споры между Оператором и субъектом разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ. Претензионный порядок является обязательным. Срок рассмотрения письменной претензии 30 (тридцать) дней с момента ее получения.
- 4.4. Оператор вправе вносить изменения в Положение об обработке персональных данных в одностороннем порядке.
- 4.5. Новое Положение об обработке персональных данных вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора.